事業完了後、ご提出いただくものです。

様式2　 車両購入

　　西暦　　　　年　　月　　日

2023年度　日本郵便年賀寄付金配分事業　完了会計報告書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名 | （整理番号：　　　　　　） | | |
| 団体住所 | （郵便番号　　　　　－　　　　　　　) | | |
| 団体代表者  氏名 | ㊞ | 役職 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　　目 | 金　　　　額 |
| ①配分金額（弊社から貴団体口座への入金額） | 円 |
| ②計画時の事業総額 | 円 |
| ③実際の支払金額（事業総額） | 円 |
| ④返還金額（②－③）  ※実際の支払金額が計画時よりも増額（左記の金額がマイナス）の場合は記載しません。 | 円 |
| ⑤自己資金額（③－①＋④） | 円 |

|  |  |
| --- | --- |
| 購入した車両の製造メーカー |  |
| 購入した車両の車種 |  |
| 購入した車両はクリーンエネルギー自動車　導入事業費補助金等の対象車か | は　い　　　・　　　いいえ |
| 上記補助金等の補助金額  ※補助金対象車の場合のみ記入 | 円 |

※クリーンエネルギー自動車導入事業費補助金等の補助金額は、上記④返還金額に加え返還いただきます。

【添付書類】

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　　　目 | チェック欄 |
| ①車両本体価格が記載された領収書（写）  【団体名、内容及び数量等の内訳が記入されているものに限ります。総額のみ記載の領収書は不可】 |  |
| ②配分金を受けて整備した車両の自動車検査証（写）  　 【所有者及び使用者が法人名義になっているかを確認いたします。】 |  |
| ③補助金対象車ではない旨が記載された書類  （領収証の余白に記載した場合は「領収書に記載」、補助金対象車の場合は「補助金  対象車」とご記入ください。） |  |
| ④配分金を受けて整備した車両の写真（1枚）＜全体像＞ |  |
| ⑤年賀寄付金シンボルマークの表示がなされている写真（車両両側面1枚ずつ）  　（表示されている部分をズーム撮影してください。） |  |
| ⑥配分金を受けて整備したことを掲載した団体の会報、新聞等（写）  　（該当するものがなければ「なし」とご記入ください。） |  |
| 2023年度日本郵便年賀寄付金配分事業完了会計報告書は、全ての項目において証憑に基づき正確に記載されたものであることを証します。  団体の名称：  代表者名（自署又は記名押印）：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ | |
|  | |
| **【車両購入に伴う補助金について】**(補助金対象車を購入した場合のみ回答) | |
| ①標記の補助金への申請先名を記入してください。  （例：一般社団法人 次世代自動車振興センター、自治体名　等） | |
| ②申請日を記入してください。　　　　　　　　　　　西暦　　　　　年　　月　　日 | |
| ③補助金額（予定）を記入してください。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円 | |
| ④補助金受領日（申請結果発表日）を記入してください。　西暦　　　　年　　月（予定） | |
| **配分金の返還について**  　次の内容をご確認の上、団体名・代表者名・団体印（代表者印）を押してください。  　当法人は、環境対応車購入への補助金を受けた際には、補助金額分の配分金を年賀寄付金事務局へ返還することとします。  　団体の名称：  　代表者名（自署又は記名押印）：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ | |

(注1) 添付された書類・写真はお返しできません。あらかじめご了承ください。

(注2) 補助金がある場合、後日、補助金の確定通知書の写しを送付していただきますので、あらかじめご了承

ください。